



STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Landeshauptstadt Hannover sucht zwei

Gärtner*in für die Baumpflege EG 6

für das Revier Großer Garten/Georgengarten im Bereich Gärten, Gebäude und Betriebseinrichtungen

Die Herrenhäuser Gärten sind seit über 300 Jahren eine herausragende Attraktion in Hannover. Sowohl der Garten, das Gartentheater und das Galerie- und Orangeriegebäude laden zu Konzerten, Theater, Tanz, Feuerwerken und Kleinkunst ein.

Ihre Aufgaben

- die Durchführung von Baumfällungen im straßenverkehrsgrün und in Parkanlagen, dies beinhaltet die Ausführung aller Arten von Absperrmaßnahmen, die Bedienung von Motorsägen sowie teilweise auch die Nutzung des Greifzuges oder einer Rückwinde und die Nutzung von Abseiltechnik
- die Bedienung von Hubarbeitsbühnen aller Art wie z.B Scherenlifte, Teleskopkopfgelenkbühnen, LKW-Arbeitsbühnen, Anhänger und Spezial-Bühnen
- die Durchführung von Baumpflegearbeiten gem. gültiger ZTV-Baumpflege:
 - die Jungbäume
 - der fachgerechte Kronenschnitt zur Wiederherstellung der Verkehrssicherheit
 - das Freischneiden von Fassaden, Lampen, Verkehrszeichen und Ampelanlagen
 - Lichtraumprofilschnitt im Allee und Verkehrsbereich
 - der Einbau von Kronensicherung
 - Schnitтарbeiten der charakterbildenden barocken Alleen
 - die Kontrolle der bei der Abarbeitung von Maßnahmen festgestellten Schadstellen und vermeidlichen Mängel
- Fahrtätigkeiten (bei Vorliegen der gewünschten Fahrerlaubnis) und Wartung der Kfz und Spezialgeräte (Reinigung, Ölkontrolle, Abschmieren der Hubarbeitsbühne, Funktionskontrolle sowie einfache Instandsetzungsarbeiten)

Sie verfügen über

- den erfolgreichen Abschluss der Ausbildung zum/zur Gärtner/in
- den Fachkundenachweis AS Baum I, wünschenswert AS Baum II
- den Besitz der Fahrerlaubnis BE sowie Erfahrungen im Umgang mit Hubarbeitsbühnen

Ihre Kompetenzen und Fähigkeiten

- Verantwortungsbewusstsein und Vertrauenswürdigkeit
- hohes Interesse und Fähigkeit, in einem Team zu arbeiten
- körperliche Belastbarkeit
- Einsatzbereitschaft und Eigeninitiative bei der Ausführung der Aufgaben
- ein freundliches und kompetentes Auftreten im Umgang mit Besucher*innen der Herrenhäuser Gärten

Wir bieten

- eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgabe im öffentlichen Dienst
- einen sicheren Arbeitsplatz, sowie eine attraktive Vergütung
- 30 Tage Erholungsurlaub im Kalenderjahr bei einer 5-Tage-Woche
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten
- bei Vorliegen der tariflichen Voraussetzungen eine Jahressonderzahlung
- eine zusätzliche betriebliche Altersversorgung
- im Einzelfall eine Leistungsprämie
- ein attraktives Job-Ticket für den öffentlichen Personennahverkehr
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- attraktive Sport- und Gesundheitsangebote

Hinweise und Werte

Die Eingruppierung richtet sich nach Entgeltgruppe 06 TVöD (bisherige Stellenbewertung nach Lo 5/6, Fg, 1/2 BMT-G)

Die Vollzeitstelle ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** unbefristet mit wöchentlich 39 zu besetzen. Die Stelle ist **Teilzeit geeignet**. Wir kommen gern mit Ihnen über praktikable Arbeitszeitmodelle ins Gespräch.

Die Landeshauptstadt Hannover hat das Ziel, die Vielfalt der Bevölkerung auch in der Stadtverwaltung abzubilden. Sie erkennt damit Vielfalt als wichtigen Teil ihrer Unternehmenskultur an und ist bestrebt, ein offenes Arbeitsumfeld zu schaffen, das Menschen unabhängig von ihrer ethnischen, kulturellen und sozialen Herkunft, ihres Alters, ihrer Behinderung, ihrer Religion sowie ihrer sexuellen oder geschlechtlichen Identität gleiche Chancen bietet.

Zur Förderung der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern ermutigen wir gemäß dem Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetz insbesondere Frauen/Männer, sich zu bewerben.

Schwerbehinderte Menschen oder ihnen gleichgestellte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Wir bestärken insbesondere Menschen mit einer Migrationsbiografie sich zu bewerben. Weitere Informationen und Hinweise über die Landeshauptstadt Hannover als Arbeitgeberin und das Stellenbesetzungsverfahren finden Sie unter <http://www.Karriere-Stadt-Hannover.de/>

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung

Für Rückfragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Frau Eckebrecht (Tel. 0511/168-47149, Ulrike.Eckebrecht@hannover-stadt.de) als Ansprechpartner*in zur Verfügung. Für inhaltliche Fragen zur Stelle wenden Sie sich bitte an Herrn Stekler-Thiel (Tel. 0511/168-47580, Ramon.Stekler-Thiel@hannover-stadt.de).

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte mit Ihrer vollständigen und aussagefähigen Bewerbung **bis zum 28.06.2024** unter Angabe der Ausschreibungsziffer 46.13-2024-02 DZ **online über unser Bewerbungsportal**.

Noch nichts Passendes dabei?

Dann bleiben Sie mit uns im Kontakt. Wir freuen uns auch über Initiativbewerbungen und beraten Sie gern über die vielfältigen Einstiegsmöglichkeiten.

Für interne Bewerbungen wird auf die geltenden LHH-spezifischen Regelungen verwiesen.