

# Antrag auf Kulturförderung der Region Hannover – Tandem Bildende Kunst



Region Hannover

An die  
Region Hannover | Team Kultur  
Hildesheimer Str. 20  
30169 Hannover

## WICHTIGER HINWEIS

Die/der Antragstellende beantragt eine Förderung für ein Kunstprojekt im Rahmen der regionalen Kulturförderung.

Es gilt die Richtlinie der Region Hannover für die Gewährung von Zuwendungen für das Förderprogramm Tandem Bildende Kunst aus regionseigenen Mitteln.

Die Antragstellung ist für eine Fördersumme von bis zu 5.000,- € möglich.

Bitte beachten Sie, dass Ihr Antrag nur in das Zuwendungsverfahren aufgenommen wird, wenn dieses Formular inkl. Kosten- und Finanzierungsplan vollständig ausgefüllt und mit den beizufügenden Anlagen ab dem 01.11. (Posteingangsstempel der Region Hannover für postalisch eingereichte Anträge bzw. Online-Zeitstempel des Service-Portals der Region Hannover) des Vorjahres der Projektdurchführung bei der Region Hannover eingegangen ist. Die Entscheidung über die Gewährung von Zuwendungen erfolgt nach der Reihenfolge der Antragsgänge bei der Region Hannover. Fördermittel können so lange vergeben werden, bis die zur Verfügung stehende Summe ausgeschöpft ist.

Ein Anspruch auf Gewährung einer Förderung besteht nicht.

## 1. Antragssumme

Die beantragte Förderung beträgt \_\_\_\_\_ €.

## 2. Angaben zum Antragstellenden

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Name der Institution/Person   |  |
| Verantwortliche Kontaktperson |  |
| Straße                        |  |
| PLZ/Ort                       |  |
| Telefon/Fax                   |  |
| E-Mail Adresse                |  |
| Rechtsform                    |  |
| Internet/Homepage             |  |
| Geburtsdatum Künstler*in      |  |

Der/die Antragstellende hat seinen/ihren Sitz/gewöhnlichen Aufenthalt in der Region Hannover      ja      nein

### 3. Bankverbindung

|                        |  |
|------------------------|--|
| Kontobevollmächtigte/r |  |
| Straße, PLZ, Ort       |  |
| Telefon/Fax            |  |
| E-Mail-Adresse         |  |
| Bankinstitut           |  |
| IBAN                   |  |
| BIC                    |  |

### 4. Angaben zum Vorhaben

1. Name des Tandempartners/der Tandempartnerin

2. Titel des Projektes

3. Kurzbeschreibung  
(z.B. stichwortartig, Verweise auf die Anlage sind nicht ausreichend)

4. Ziele  
(z.B. stichwortartig, Verweise auf die Anlage sind nicht ausreichend)

Projektbeginn

Projektende

Zahl der geplanten Veranstaltungen

Datum der zentralen Veranstaltung (Premiere, Eröffnung, etc.)

Veranstaltungsort(e):            Hannover            Orte im Umland

5. Zielgruppe(n)

Kinder

Jugendliche ab 14 Jahre

Zusätzliche Informationen

Erwachsene

Vorhaben mit Integrationspotenzial

Senioren

Vorhaben mit Inklusionspotenzial

Generationsübergreifend

Sonstige

---

Wie soll die Zielgruppe erreicht werden?

## 5. Angaben zur Finanzierung

Ist die / der Antragstellende vorsteuerabzugsberechtigt?

### Kosten- und Finanzierungsplan zum Projekt

Hinweis: Der Kosten- und Finanzierungsplan ist zwingend mit dem Tandempartner / der Tandempartnerin abzustimmen.

| <b>Ausgaben</b>  |  |                |
|--|--|----------------|
| Honorare   |  |                |
| Projektpersonal, Hilfskräfte   |  |                |
| Künstlersozialkasse, Versicherungen, GEMA, Ausländersteuer                         |  |                |
| Raummiete und anteiliger Verbrauch   |  |                |
| Technik*   |  |                |
| Fahrten und Transporte   |  |                |
| Material*  |  |                |
| Organisation, Porto, Telefon   |  |                |
| Werbung (z. B. Plakate, Flyer, Einladungen, Programmhefte, etc.)                   |  |                |
| Projektdokumentation   |  |                |
| Weitere Ausgaben   |  |                |
|  |  |                |
|  |  |                |
|  |  |                |
|  |  |                |
|  |  |                |
| <b>GESAMTKOSTEN</b>  |  |                |
| *Einzelaufstellung zur Anschaffung von Gegenständen mit einem Wert von über 300,-€ |  | ist beigefügt. |

**Einnahmen**

(Information: Der minimale Eigenanteil (Eigen-/Drittmittel, Einnahmen) beträgt 10% der Gesamtausgaben)

|  |           |          |
|--|-----------|----------|
| Eintrittsgelder  |           |          |
| Verkaufserlöse (Kataloge, Programmhefte, etc.)   |           |          |
| Eigenmittel (bare Mittel des/der Antragstellenden aus Mitgliedsbeiträgen, Rücklagen, etc.) |           |          |
| Zuwendungen der Region Hannover  |           |          |
| Weitere Drittmittel (bitte Namen des Förderers und Förderbetrag angeben):                  |           |          |
| 1.   | beantragt | zugesagt |
| 2.   | beantragt | zugesagt |
| 3.   | beantragt | zugesagt |
| 4.   | beantragt | zugesagt |
| 5.   | beantragt | zugesagt |
| 6.   | beantragt | zugesagt |
| Weitere Einnahmen  |           |          |
|  |           |          |
|  |           |          |
|  |           |          |
|  |           |          |
| <b>GESAMTEINNAMEN</b>  |           |          |
| Ergänzende Hinweise und Erläuterungen (optional)   |           |          |

## 6. Erklärungen

Es wird bestätigt, dass das gleiche Vorhaben bzw. Teile daraus nicht Gegenstand eines Förderantrages bei weiteren fördernden Abteilungen der Region Hannover ist und auch nicht im Rahmen eines anderen Förderbereichs der Kulturförderung der Region Hannover/Team Kultur ein Antrag auf Förderung gestellt wurde.

Es wird bestätigt, dass keine weiteren Förderanträge bei anderen Drittmittelgebern als im beigefügten Ausgaben- und Finanzierungsplan angegeben, gestellt worden sind.

Die im Antrag zum Vorsteuerabzug gemäß § 15 des Umsatzsteuergesetzes gemachten Angaben sind zutreffend. Bei einer (teilweisen) Berechtigung zum Vorsteuerabzug ist der Ausgabenplan ohne Umsatzsteuer veranschlagt.

Es wird das Einverständnis gegeben, dass über die Zuwendungsgewährung, einschließlich der Zuwendungshöhe und Finanzierungsform, öffentlich informiert wird.

Auf die Zuwendung der Region Hannover wird mit den entsprechenden Logos öffentlich hingewiesen (Beispiele: In Printmedien, im Internet/social media Plattformen, etc.).

Der/dem Antragstellenden ist bekannt, dass alle im Antrag anzugebenden Tatsachen subventionserheblich im Sinne § 264 des Strafgesetzbuches sind und dass Subventionsbetrug nach dieser Vorschrift strafbar ist.

Der/dem Antragstellenden ist bekannt, dass rechtliche Verpflichtungen für das Projekt nicht vor Antragstellung eingegangen werden dürfen. Ein vorzeitiger Maßnahmebeginn gilt ab Antragseingang als genehmigt. Hinweis: Dieser begründet jedoch keinen Rechtsanspruch auf Förderung und nimmt auch nicht die Förderentscheidung vorweg. Bis zur Förderentscheidung (Zuwendungsbescheid) trägt der/die Antragstellende das finanzielle Risiko im Falle einer Nichtbewilligung.

Der/die Antragstellende bestätigt, dass er/sie die Informationen gem. Art. 13 DSGVO hinsichtlich des Datenschutzes im Rahmen der Kulturförderung der Region Hannover zur Kenntnis genommen hat.

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorliegenden Angaben wird versichert.

Mit der Unterschrift werden die Bedingungen des Zuwendungsverfahrens und die Förderkriterien der Kulturförderung der Region Hannover gemäß der Richtlinie für das Förderprogramm Tandem Bildende Kunst 2025 – 2027 anerkannt.

---

**Ort, Datum**

---

**Rechtsverbindliche Unterschrift**

### **Beizufügende Anlagen (verpflichtend):**

- Detaillierte Projektbeschreibung und Angaben zu den beteiligten Künstlern/Künstlerinnen und Organisatoren/Organisatorinnen (Kurzlebensläufe) inkl. Darstellung des Vermittlungsansatzes
- Bei eingetragenen Vereinen: Vereinssatzung
- Falls zutreffend: Einzelaufstellung zur Anschaffung von Gegenständen im Wert von über 300,-€
- Informationen zur/zum Antragstellenden (inkl. Kurzdarstellung bisheriger Projekte der letzten 2 Jahre)
- Ggf. weitere Anlagen (optional):

Stand: \_\_\_\_\_